

Informationen und Anmeldung zur Ganztagesbetreuung (GTB)

Liebe Eltern der Klassen 5 und 6,

dieses Schreiben informiert Sie über die Rahmenbedingungen der Betreuung (durchgeführt in Trägerschaft der Caritas Schwarzwald-Gäu).

Zeitraumen:

Die Betreuung findet an vier Nachmittagen, Montag bis Donnerstag, von 12:15 (je nach Stundenplan) bis 16:00 Uhr statt. Eine Betreuung während der Ferien wird nicht angeboten. Sie können Ihr Kind auch nur für bestimmte Tage anmelden.

Aufsichtspflicht:

Während der Betreuung obliegt die Aufsichtspflicht dem Betreuungspersonal. Diese beginnt und endet mit der von Ihnen angemeldeten Betreuungszeit.

Inhalte:

Der inhaltliche Fokus liegt auf gemeinsamer Bewegung, Spiel und Spaß sowie der Zeit für Hausaufgaben. Die Teilnahme an der Betreuung garantiert dabei nicht, dass die Hausaufgaben vollständig erledigt sind. Die Betreuung ist zudem kein Nachhilfeunterricht und sichert keinen Schulerfolg.

Mittagsverpflegung:

Caterer an der Realschule am Klostergarten ist die Firma Apetito. Buchung und Bezahlung erfolgen direkt durch Eltern/Schüler im Onlineverfahren.

Entschuldigungen:

Sollten Sie Ihr Kind wegen Krankheit morgens im Sekretariat entschuldigen, müssen Sie das Betreuungspersonal nicht gesondert informieren. Die regelmäßige Teilnahme an der Betreuung ist verbindlich. In Ausnahmen ist – in Abstimmung – eine Entschuldigung für einzelne Tage am Nachmittag möglich. Grundsätzlich ist hierzu eine schriftliche Entschuldigung mit Ihrer Unterschrift im Vorfeld erforderlich.

Zur Anmeldung Ihres Kindes für die Betreuung füllen Sie bitte das anhängende Anmeldeformular sowie den Rücklaufzettel aus und geben diese in der Schule ab.

Antrag auf Ganztagebetreuung

Ich beantrage für mein Kind Klasse
die Ganztagesbetreuung an der Realschule am Kloostergarten für folgende Tage (bitte Zutreffendes
ankreuzen):

- MO
 - DI
 - MI
 - DO.
-

Begründung des Betreuungsbedarfs:

Name des Erziehungsberechtigten:

Telefonnummer:

Telefonnummern für den Notfall:

.....

Ort, Datum:

Rechtsverbindliche Unterschrift:

Ich bitte Sie um die Angabe Ihrer Email-Adresse zum Austausch von Informationen zur Ganztages-
betreuung.

E-Mail-Adresse:

Rücklaufzettel zur Ganztagesbetreuung (GTB)

Name des Kindes: Klasse:

Verlassen des Schulgeländes (bitte Zutreffendes ankreuzen)

- Mein Kind darf in der Mittagspause das Schulgelände **nicht** verlassen.
- Ich erlaube meinem Kind, das Schulgelände in der Mittagspause auf eigene Verantwortung zu verlassen. Somit erlischt für diesen Zeitraum die Aufsichtspflicht der Ganztagesbetreuung.

Kochen

- Mein Kind darf **nicht** an evtl. Kochangeboten teilnehmen.
- Mein Kind darf an evtl. Kochangeboten teilnehmen.

Mit diesem Schreiben sollen Sie außerdem darüber informiert werden, dass Ihr Kind im Rahmen der Betreuung – unter Begleitung – an **Ausflügen oder Unternehmungen außerhalb des Schulgeländes**, z.B. dem Besuch von städtischen Einrichtungen, Spielplätzen oder an Spaziergängen, teilnehmen wird. Die Unternehmungen enden jeweils wieder gemeinsam an der Schule.

.....

Datum/Unterschrift eines Erziehungsberechtigten